

Kristeligt Forbund for Studerende

Ribevej 71
7100 Vejle
CVR-nr. 51027116

Årsrapport 2018

Godkendt på foreningens generalforsamling, den 14.04.2019

Dirigent

Navn: Ellen Esmarch Pedersen

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|--------------------|
| Foreningsoplysninger | 1 |
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Resultatopgørelse for 2018 | 12 |
| Balance pr. 31.12.2018 | 13 |
| Egenkapitalopgørelse for 2018 | 15 |
| Noter | 16 |
| Anvendt regnskabspraksis | 23 |

Foreningsoplysninger

Forening

Kristeligt Forbund for Studerende
Ribevej 71
7100 Vejle

CVR-nr.: 51027116
Hjemsted: Ødsted (Vejle)
Regnskabsår: 01.01.2018 - 31.12.2018

Hjemmeside: www.kfs.dk
E-mail: kfs@kfs.dk

Bestyrelse

Per Ladekjær, formand
Ellen Esmarch Pedersen, næstformand
Erik Nedergaard Hansen, formand økonomiudvalg
Anine Madvig Struer
Benjamin Birk Christophersen
Ellen Højlund Wibe
Eskil Lyngsøe
Frederik Hauge Madsen
Katrine Dahl Mølgaard Andersen
Kristoffer Trelborg Roager
Niels Christian Askholm
Sarah Morthorst Christiansen
Sarah Thun Madsen
Søren Edelman Hammer

Daglig ledelse

Christian Rasmussen, generalsekretær
Lars Bjerregaard Pedersen, sekretariatsleder
Jakob Skovgård Højlund, LTC-forstander

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 for Kristeligt Forbund for Studerende.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 23.03.2019

Daglig ledelse

Christian Rasmussen
generalsekretær

Lars Bjerregaard Pedersen
sekretariatsleder

Jakob Skovgård Højlund
LTC-forstander

Bestyrelse

Per Ladekjær
formand

Ellen Esmarch Pedersen
næstformand

Erik Nedergaard Hansen
formand økonomiudvalg

Anine Madvig Struer

Benjamin Birk Christophersen

Ellen Højlund Wibe

Eskil Lyngsøe

Frederik Hauge Madsen

Katrine Dahl Mølgaard Andersen

Kristoffer Trelborg Roager

Niels Christian Askholm

Sarah Morthorst Christiansen

Sarah Thun Madsen

Søren Edelmann Hammer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Kristeligt Forbund for Studerende

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kristeligt Forbund for Studerende for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 23.03.2019

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Søren Lykke

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32785

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Kristeligt Forbund for Studerende (KFS) er en kirkelig ungdomsorganisation, der har til formål at forkynde det kristne budskab blandt studerende og styrke fællesskabet mellem kristne på studiestederne. KFS ledes af en bestyrelse på op til 15 personer, som alle vælges af og blandt medlemmerne i KFS på den årlige generalforsamling. Ved udgangen af 2018 er der 14 medlemmer af bestyrelsen.

1. Medlemskab

1.1 Individuelle medlemmer

KFS har siden 2012 kørt med individuelt medlemskab for alle, der tilslutter sig formålet, melder sig ind i KFS og betaler det årlige kontingent. I 2018 var medlemskontingentet på 100 kr.

Antallet af medlemmer i 2018 er således på 1180 (1137 foregående år), hvoraf de 1055 (1026 foregående år) er under 30 år.

KFS har haft en medlemsvækst på 43 medlemmer, hvoraf de 29 er under 30. Tilvæksten på omkring 4 % skyldes en målrettet indsats for at få nye medlemmer blandt de nye studerende på de gymnasiale uddannelser samtidig med, at medlemskab stadig er relativt nyt i KFS og derfor er der endnu ikke så stor procentdel, der slutter deres uddannelse og melder sig ud eller fylder 30, så de ikke længere er tilskudsberettiget.

1.2 Lokalforeninger

KFS har tilknyttet en række KFS-foreninger som lokalforeninger. Pr. 1. januar 2018 var der 14 lokalforeninger fordelt i landets fem regioner. I løbet af 2018 er der oprettet 1 ny lokalforening.

KFS-foreninger tilknyttet landsorganisationen som lokalforeninger inden 1. januar 2018:

- Aalborg KFS
- Aarhus KFS
- Aarhus GymKFS
- Basecamp KFS, Odense
- Gribskov KFS
- GymKFS Øst
- Hillerød KFS
- Holstebro Gymnasiers KFS
- KFS KBH, København
- KFveSt, Skjern/Tarm
- Nørre G KFS, København
- Odense KFS
- Sønderjysk KFS
- Viborg Fælles-KFS.

KFS-forening tilknyttet landsorganisationen som lokalforening i 2018:

- KFS Bornholm.

Ledelsesberetning

2. Vision

Fra januar 2018 indtil juni 2020 er det særlige fokus i KFS at få mobiliseret flere kristne studerende på videregående uddannelser til missionalt engagement på deres studiesteder. Vi har ca. 1.000 gymnasister engageret, mens tallet er 250 for videregående studerende. Målet søges opnået ud fra forskellige strategiske tiltag, som er oplyst i et visions- og strategipapir for perioden.

3. Medarbejdere

Målt i fuldtidsansatte var der i 2018 ca. 17,5 årsværk i KFS beregnet efter ATP-bidrag. Arbejdsmængden var fordelt på 20 ansatte. Af dem var de 11 ansat som regionale konsulenter, hvor de sammen med et stort antal frivillige bl.a. arbejder på at oprette og holde kontakt med grupper på gymnasier, handelsskoler og højere læreanstalter, mens 4 var ansat på KFS' ledertræningscenter i Ødsted. De sidste 5 stillinger (herunder generalsekretæren) knyttede sig til sekretariatet.

4. Ledertræning

På Ledertræningscentret (LTC) i Ødsted kaldes og udrustes unge til tjeneste og lederskab i KFS og andre dele af kirken i Danmark. Et LTC-ophold består bl.a. af ledertræning, bibelkundskab, evangelisation samt teamperioder. Der er p.t. ansat en forstander, to lærere og en husmor på centret (to af dem på deltid). I foråret 2018 var der 13 elever på overbygningsdelen af LTC-opholdet, som bl.a. bød på tre ugers langt udlandsophold med besøg blandt andet hos den lokale studenterbevægelse i Montenegro og et ophold i Albanien, og i efteråret 2018 begyndte 15 nye elever på basisopholdet. I de fire indlagte teamperioder i basisopholdet kom LTC'erne ud til rigtig mange KFS'ere, KFS-grupper og skoler, hvor der ikke er noget KFS-arbejde. Mange steder fik LTC'erne lov til at deltage i undervisningstimer, og LTC'erne havde mange samtaler med gymnasieelever om tro og kristendom. Alle 15 elever fra efteråret har valgt at fortsætte på overbygningen i foråret 2019.

5. Informations- og ressourcearbejdet

5.1 KFS' blad

KFS' magasin og medlemsblad Til Tro udkom 4 gange i 2018.

Bladet har bestået dels af nyheder og reportager fra KFS, dels af temaartikler om tidsaktuelle og faglige emner.

Bladet udkommer fire gange om året og har gennemsnitligt 44 sider. I december 2018 modtog 2.537 magasinet fysisk. Samtidig modtager 337 magasinet i elektronisk form. Redaktionen består af to ansatte og 6-7 studerende.

5.2 Ressourcemail

KFS' ressourcemail med idéer og ressourcer til studerende udkom 6 gange i 2018. KFS-ressourcer havde ved årets udgang 927 modtagere, og ressourcer herfra lægges løbende på www.kfs.dk til fri afbenyttelse.

Ledelsesberetning

5.3 Hjemmesider

www.kfs.dk er KFS' informations-site med nyheder, nyttige oplysninger samt ressourcer til KFS'ere og andre interesserede. Det er desuden muligt at give støtte direkte på siden via støttemodulet, hvor der kan laves kortoverførsel eller oprettes giveraftale. Der er ligeledes et særligt medlemsmodul til indmeldelse og kontingentbetaling.

5.4 Nyhedsmail

10 gange i 2018 blev KFS-nyhedsmail sendt ud med generelle nyheder fra KFS til abonnenter. Modtagerantallet er 1.458 ved udgangen af 2018.

5.5 Uncover

KFS bruger det åbne bibelstudiemateriale Uncover som ressource ift. at stifte bekendtskab med Bibelen, hvis man ikke kender den. I 2018 blev der ansat to studentermedarbejdere hhv. øst og vest for Storebælt til at inspirere og støtte op om brugen af Uncover i KFS. I november 2018 lavede de to studentermedarbejdere en opmærksomhedskampagne kaldet Uncover18.

6. Internationale og tværkulturelle aktiviteter

6.1 IFES

KFS er medlem af den internationale studenterorganisation IFES (International Fellowship of Evangelical Students), der har arbejde i 168 lande verden over. IFES' formål er at samle studerende til samtale om kristendom, til bøn og bibellæsning, til evangelisation - og udruste dem til tjeneste i samfund og kirke. KFS ydede i 2017 et bidrag til IFES' aktiviteter (og enkelte andre aktiviteter relateret til tværkulturel mission) på 320.241 kr., hvilket svarede til 6 pct. af en af bestyrelsen nærmere fastsat del af det foregående års gaveindtægt (målsætningen er at give 6 pct.). Bidraget er bl.a. gået til projekter i Montenegro, Grønland, Israel, IFES generelt, støtte til Cassells Morell (IFES' regionalsekretær i Vesteuropa) samt støtte til en fællesansat gymnasiesekretær i Europa.

6.2 Montenegro

Siden 2003 har KFS sammen med det serbiske studenterarbejde (EUS) arbejdet for at etablere et selvstændigt studenterarbejde i Montenegro. Dette er sket gennem udsendelse af danske medarbejdere i perioder af et års varighed (2003-04, 2005-06, 2012-13 og 2016-18) og i kortere perioder med hjælp til afvikling af lejre og andre projekter. Det montenegrinske studenterarbejde færdiggjorde netop i 2016 en proces mod at blive etableret som en selvstændig NGO og er nu anerkendt som organisation i Montenegro og som selvstændig IFES-landsorganisation. Siden 2009 har KFS støttet en fuldtidsansat, serbisk medarbejder, som leder arbejdet med udgangspunkt i Niksic. Denne medarbejder er nu ansat som generalsekretær i IFES Montenegro. Fra september 2018 lønnede KFS også en deltidsansættelse på 15% i det montenegrinske studenterarbejde.

Ledelsesberetning

6.3 Tværkulturelt arbejde

KFS er engageret i tværkulturelt arbejde på forskellige fronter. I København er der samlinger med fællesskab, bøn og bibellæsning for internationale studerende, ligesom disse inviteres med til de danske studerendes samlinger, hvor der er oversættelse. Dette er også tilfældet i Aarhus StorKFS. KFS har et panel af personer, der yder konsulentbistand ift. tværkulturel mission, gennem et missionsudvalg og flere partnerorganisationer med fælles interesse i tværkulturel mission. Endelig har vi et partnerskab med Indenlandsk Sømandsmission om at opdyrke mulighederne for studentermision i Grønland.

6.4 Konkrete internationale aktiviteter i 2018

I 2018 har KFS arrangeret en studietur til vores samarbejdsland Montenegro med en afstikker til Albanien for at mødes med studerende der også. Desuden har KFS sendt medarbejdere til internationale konferencer i forskellige samarbejdsnetværk dog primært gennem IFES.

7. Landsdækkende og regionale aktiviteter

7.1 Lederkursus for gymnasieelever

I januar 2018 afholdtes en weekendlejr med lederoplæring for 50 studerende fra gymnasiale uddannelsessteder, som er eller påtænker at blive KFS-ledere.

7.2 Påskelejr

I alt deltog 669 studerende på gymnasiale og videregående studier og frivillige ledere fra hele landet samt ansatte. Den fem dage lange lejr planlægges og ledes af en komité bestående af ti studerende og to ansatte. Studerende og andre frivillige holder seminarer, arbejder i køkkenet, står for div. aftenarrangementer osv. På lejren er der undervisning i to spor – ét for dem på de gymnasiale uddannelser og et andet for de studerende på videregående uddannelser. Aftenmøderne er fælles for alle. Temaet var "Guds mission – for os, for verden" med fokus på det kristne budskabs verdensomspændende betydning.

7.3 Discipeltræf

I efteråret afholder KFS en alsidig undervisningskonference over fem dage for unge fra gymnasiale uddannelser. Discipeltræf planlægges af en komité bestående af ni gymnasieelever og to ansatte. Studerende og andre frivillige bidrager bl.a. med studieværksteder, teknik, musik, mødeledelse og designarbejde, arbejder i køkkenet og afholder caféer. Programmet består primært af bibeltimer, studieværksteder, bibelstudiegrupper og aftenmøder med sang og forkyndelse. Derudover bl.a. gudstjeneste, sport, diverse fritidsaktiviteter og forskellige typer af sjælesørgeriske tilbud. Temaet var "Back to Jesus" med fokus på at vandre med Jesus i livet som kristen på studiestedet og i alle livets aspekter, og der var i alt 513 deltagere, frivillige samt ansatte på lejren.

7.4 Regionallejre

I regionalt regi arrangeres en række lejre samt "kollektiv-uger". Antallet af deltagere på disse lejre ligger typisk omkring 12-20, og lejrene arrangeres af gymnasieelever/studerende.

Ledelsesberetning

7.5 Regionale events

Udover de faste ugentlige aktiviteter arrangeres der en række regionale events med foredrags- og undervisningsvirksomhed, kampagner og café-arrangementer på studiestederne, som de enkelte grupper arrangerer selv eller ved større events i samarbejde med de ansatte medarbejdere.

I 2018 blev der arrangeret Event weeks, som er en uge med kampagnefremstød og arrangementer på universitetscampus, i København og Aarhus.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Indtægts- og omkostningsposter

KFS' økonomi er baseret på frivillige gavebidrag, der indsamles blandt studerende og venner af KFS. KFS er således ikke alene afhængig af bidrag fra det offentlige. KFS fik i 2018 1.458.939 kr. fra DUF i driftstilskud. Til sammenligning udgjorde gaveindtægterne 5.519.051 kr.

Mht. de konkrete indtægts- og omkostningsposter henvises til selve regnskabet, hvor tallene for 2017 og 2018 fremgår. Nedenfor er vist de væsentligste poster for år 2015 til 2018.

| t.kr. | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | Budget 18 |
|--------------------------|--------|--------|--------|--------|-----------|
| Gaveindtægter | 5.998 | 5.535 | 5.423 | 5.523 | 5.605 |
| Andre indtægter | 1.172 | 1.271 | 1.550 | 2.695 | 1.830 |
| Personaleomkostninger | 5.415 | 5.240 | 5.235 | 5.524 | 5.381 |
| Fællesudgifter | 1.154 | 1.254 | 1.183 | 1.872 | 1.753 |
| Driftsresultat | -454 | 150 | 2.202 | 493 | 159 |
| Årets resultat | -360 | 188 | 2.210 | 655 | 184 |
| Anlægsaktiver | 9.535 | 9.528 | 6.374 | 6.815 | - |
| Omsætningsaktiver | 3.587 | 3.480 | 6.303 | 6.326 | - |
| Egenkapital | 9.665 | 9.853 | 11.233 | 11.888 | - |
| Gældsforpligtelser | 3.457 | 3.155 | 1.444 | 1.252 | - |
| Samlede aktiver/passiver | 13.122 | 13.008 | 12.677 | 13.140 | - |

Det skal dog bemærkes at tal i 2015 og 2016 ikke er direkte sammenlignelige med 2017 og 2018 tal, grundet ændring i anvendt regnskabspraksis der har fået effekt fra 2017 og fremadrettet.

8. Ændring i anvendt regnskabspraksis for grunde og bygninger

Foreningen har i 2018 ændret regnskabspraksis vedrørende måling af grunde og bygninger til, at grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af afskrivninger, da dette vurderes at give et mere retvisende billede af værdien af foreningens ejendomme samlet set. Der afskrives ikke på grunde. Tidligere blev grunde og bygninger målt til offentlig ejendomsvurdering som et udtryk for dagsværdi.

Ledelsesberetning

Effekt af praksisændringer

Praksisændringerne medfører en reduktion af omkostninger på Ejendommen Ribevej 71 med 0 t.kr. (2017: 155 t.kr.), en forøgelse af af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver med 34 t.kr. (2017: 43 t.kr.) og en forøgelse af avancen ved salg af ejendomme på 0 t.kr. (2017: 73 t.kr.). Den samlede virkning af praksisændringerne udgør således en reduktion af årets resultat før skat med 34 t.kr. (2017: en forøgelse med 184 t.kr.). Ændringen har ingen skattemæssig effekt. Balancesummen pr. 31.12.2018 reduceres med 194 t.kr. (2017: 645 t.kr.), mens egenkapitalen pr. 31.12.2018 reduceres med 228 t.kr. (2017: 645 t.kr.). Effekten af praksisændringerne pr. 01.01.2017 er indregnet direkte på egenkapitalen.

9. Anvendelsen af det fra DUF modtagne tipstilskud

De 1.458.939 kr., som KFS i 2018 modtog fra DUF, er anvendt til den almindelige drift af KFS på linje med alle øvrige indtægter, herunder løn- og lokaleudgifter.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2018

| | Note | 2018 kr. | 2017 kr. |
|---|-------------|---------------------|---------------------|
| Kontingentindtægter | 1 | 67.300 | 61.600 |
| Gaveindtægter | 2 | 5.523.376 | 5.422.933 |
| Andre indtægter | 3 | 2.694.961 | 1.550.442 |
| Ledertræningscenter LTC (ekskl. lønninger) | 4 | 341.967 | 287.878 |
| Ejendommen Ribevej 71 | 5 | (305.760) | (204.722) |
| Ejendommen Ågade 98, 4. tv. | 6 | (60.709) | (4.050) |
| Ejendommen Kronprinsesse Sofies Vej 23,1.th | | 0 | (42.909) |
| Til Tro (ekskl. lønninger) | 7 | (99.835) | (98.110) |
| Bruttoresultat | | 8.161.300 | 6.973.062 |
| Personaleomkostninger | 8 | (5.523.651) | (5.234.756) |
| Fællesomkostninger | 9 | (1.871.994) | (1.182.764) |
| Internationaleomkostninger | | (186.972) | (327.827) |
| Driftsresultat før afskrivninger | | 578.683 | 227.715 |
| Afskrivninger på materielle anlægsaktiver | 10 | (85.608) | 1.974.085 |
| Driftsresultat | | 493.075 | 2.201.800 |
| Finansielle indtægter | 11 | 165.266 | 8.648 |
| Finansielle omkostninger | | (3.768) | (119) |
| Årets resultat | | 654.573 | 2.210.329 |
| Forslag til resultatdisponering | | 654.573 | 2.210.329 |
| Overført resultat | | 1.206.909 | 368.043 |
| Andre reserver | | (552.336) | 1.842.286 |

Balance pr. 31.12.2018

| | <u>Note</u> | <u>2018</u> <u>kr.</u> | <u>2017</u> <u>kr.</u> |
|---|-------------|---------------------------|---------------------------|
| Grunde og bygninger | | 6.656.407 | 6.204.567 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | <u>158.128</u> | <u>169.923</u> |
| Materielle anlægsaktiver | 12 | <u>6.814.535</u> | <u>6.374.490</u> |
| Anlægsaktiver | | <u>6.814.535</u> | <u>6.374.490</u> |
| Andre tilgodehavender | | 552.677 | 321.116 |
| Periodeafgrænsningsposter | | <u>17.239</u> | <u>68.101</u> |
| Tilgodehavender | | <u>569.916</u> | <u>389.217</u> |
| Værdipapirer | | <u>3.806.971</u> | <u>3.791.522</u> |
| Likvide beholdninger | 13 | <u>1.948.782</u> | <u>2.121.837</u> |
| Omsætningsaktiver | | <u>6.325.669</u> | <u>6.302.576</u> |
| Aktiver | | <u>13.140.204</u> | <u>12.677.066</u> |

Balance pr. 31.12.2018

| | <u>Note</u> | <u>2018</u> <u>kr.</u> | <u>2017</u> <u>kr.</u> |
|--|-------------|---------------------------|---------------------------|
| Andre reserver | 14 | 1.289.950 | 1.842.286 |
| Overført overskud eller underskud | | <u>10.597.995</u> | <u>9.391.086</u> |
| Egenkapital | | <u>11.887.945</u> | <u>11.233.372</u> |
| Private lån | | 487.500 | 594.500 |
| Skyldige omkostninger | | 218.528 | 269.776 |
| Feriepengeforpligtelse | | 462.659 | 512.702 |
| Modtagende forudbetalinger | | <u>83.572</u> | <u>66.716</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | <u>1.252.259</u> | <u>1.443.694</u> |
| Gældsforpligtelser | | <u>1.252.259</u> | <u>1.443.694</u> |
| Passiver | | <u>13.140.204</u> | <u>12.677.066</u> |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 15 | | |

Egenkapitalopgørelse for 2018

| | Andre reserver kr. | Overført overskud eller underskud kr. | I alt kr. |
|---------------------------|-------------------------------|--|----------------------|
| | <hr/> | <hr/> | <hr/> |
| Egenkapital primo | 1.842.286 | 9.391.086 | 11.233.372 |
| Årets resultat | (552.336) | 1.206.909 | 654.573 |
| Egenkapital ultimo | 1.289.950 | 10.597.995 | 11.887.945 |

Noter

1. Kontingentindtægter

Pr. 31. december 2018 udgør medlemstallet 1180, heraf er 1.055 under 30 år. Alle medlemmer har betalt minimum 100 kr. i kontingent i 2018.

| | 2018 | 2017 |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | kr. | kr. |
| 2. Gaveindtægter | | |
| Gavebreve | 3.245.276 | 3.212.737 |
| Fastgivere | 1.219.341 | 1.256.533 |
| Engangsgaver | 663.708 | 710.913 |
| Kollekter intern | 95.106 | 110.602 |
| Kollekter ekstern | 104.576 | 132.148 |
| Arv | 195.369 | 0 |
| | <u>5.523.376</u> | <u>5.422.933</u> |

| | 2018 | 2017 |
|--------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | kr. | kr. |
| 3. Andre indtægter | | |
| DUF driftstilskud | 1.458.939 | 1.194.364 |
| DUF refusion internationale udgifter | 245.870 | 153.753 |
| DUF anlægstilskud, jf. note 19 | 0 | 36.100 |
| Fondsmidler/Honorarer | 199.502 | 76.299 |
| Moms kompensation | 65.427 | 68.119 |
| Lejre | 710.287 | 27.014 |
| Bogsalg/Copy-dan | 14.936 | (5.207) |
| | <u>2.694.961</u> | <u>1.550.442</u> |

Noter

| | 2018 | 2017 |
|--|----------------|----------------|
| | kr. | kr. |
| 4. Ledertræningscenter LTC (ekskl. lønninger) | | |
| Indtægter: | | |
| Elevindbetalinger | 499.019 | 425.268 |
| Støttekreds | 84.768 | 56.190 |
| Efterskolesamarbejde | 8.018 | 5.000 |
| | 591.805 | 486.458 |
| | | |
| Omkostninger vedrørende undervisning: | | |
| Rejseudgifter, gæstelærere | 18.244 | 12.424 |
| Undervisningsmateriale/bøger og licenser | 13.832 | 10.608 |
| Husholdning | 110.271 | 96.747 |
| Eksterne aktiviteter (teamperiode) | 17.169 | 18.794 |
| Interne aktiviteter | 21.279 | 20.400 |
| Abonnementer og gebyrer | 6.498 | 8.029 |
| Småanskaffelser | 43.333 | 11.789 |
| Forsikringer | 15.612 | 16.989 |
| Terapi støtte | 3.600 | 2.800 |
| | 249.838 | 198.580 |
| | | |
| Resultat LTC ekskl. lønninger | 341.967 | 287.878 |

Noter

| | 2018 | 2017 |
|---|------------------|------------------|
| | kr. | kr. |
| 5. Ejendommen Ribevej 71 | | |
| Lejeindtægter | 109.291 | 110.535 |
| | 109.291 | 110.535 |
| Omkostninger vedrørende ejendommen: | | |
| Ejendomsskat inkl. renovation | 13.367 | 17.874 |
| Forsikringer | 19.101 | 19.044 |
| Varme | 60.806 | 66.190 |
| El | 30.198 | 33.809 |
| Vandafgift | 14.459 | 16.014 |
| Ejendomsservice, pedel | 191.737 | 18.375 |
| Vedligeholdelse, renovering LTC | 6.750 | 104.750 |
| Vedligeholdelse, forstanderbolig | 16.256 | 16.388 |
| Småanskaffelser, materialer | 62.377 | 22.813 |
| | 415.051 | 315.257 |
| Resultat ejendommen Ribevej 71 | (305.760) | (204.722) |
| | 2018 | 2017 |
| | kr. | kr. |
| 6. Ejendommen Ågade 98, 4. tv. | | |
| Lejeindtægter | 86.398 | 77.576 |
| | 86.398 | 77.576 |
| Omkostninger vedrørende ejendommen: | | |
| Ejendomsskatter | 64.578 | 6.369 |
| Fællesudgifter | 3.494 | 66.045 |
| El og gas | 6.597 | 3.800 |
| Vedligeholdelse | 70.029 | 2.807 |
| Internet | 2.409 | 2.605 |
| | 147.107 | 81.626 |
| Resultat ejendommen Ågade 98, 4. tv. | (60.709) | (4.050) |

Noter

| | 2018 | 2017 |
|---|------------------|------------------|
| | kr. | kr. |
| 7. Til Tro (ekskl. lønninger) | | |
| Indtægter: | | |
| Abonnement | 15.750 | 16.800 |
| Annonceindtægter | 59.380 | 53.650 |
| Bladpuljen | 18.831 | 18.068 |
| | 93.961 | 88.518 |
| | | |
| Omkostninger vedrørende Til Tro (ekskl. lønninger): | | |
| Trykkeomkostninger | 93.651 | 93.355 |
| Layout | 2.236 | 1.489 |
| Porto | 97.909 | 91.784 |
| | 193.796 | 186.628 |
| Resultat Til Tro (ekskl. lønninger) | (99.835) | (98.110) |
| | | |
| | 2018 | 2017 |
| | kr. | kr. |
| 8. Personaleomkostninger | | |
| Gager og lønninger | 5.278.069 | 5.010.466 |
| Dagpengerefusion | (113.052) | (66.236) |
| Pension | 285.065 | 226.659 |
| Sociale omkostninger | 73.569 | 63.867 |
| | 5.523.651 | 5.234.756 |

Noter

| | 2018 | 2017 |
|--|------------------|------------------|
| | kr. | kr. |
| 9. Fællesomkostninger | | |
| Administrative | | |
| Telefon/Internet | 13.620 | 15.193 |
| Porto | 22.601 | 17.984 |
| Kontorartikler og kopi | 9.376 | 19.615 |
| Gebyrer | 103.271 | 99.300 |
| Revision og regnskabsmæssig assistance | 79.000 | 74.375 |
| Forsikring | 26.749 | 16.996 |
| IT-Service og software | 115.803 | 156.623 |
| Småanskaffelser | 62.787 | 22.145 |
| Kontorleje sekretærer | 29.795 | 24.825 |
| Personalekurser | 50.513 | 65.630 |
| Repræsentation | 25.810 | 35.315 |
| Kassedifference | (36) | 3.422 |
| Administrative i alt | 539.289 | 551.423 |
| Ressourcer og aktiviteter | | |
| Initiativstøtte | 11.920 | 18.250 |
| KFS materialer | 41.413 | 13.947 |
| LTC materialer | 22.809 | 3.920 |
| Sekretær materialer/projekter | 9.076 | 3.599 |
| Udgifter nationale lejre | 693.904 | 15.027 |
| Ressourcer og aktiviteter i alt | 779.122 | 54.743 |
| Samarbejdsprojekter | | |
| Kontingenter | 13.350 | 14.200 |
| Samarbejdsprojekter | 16.240 | 0 |
| IFES projektstøtte | 258.373 | 291.094 |
| Veritas Forum | 18.939 | 10.000 |
| Tilskud lokalforening | 17.034 | 0 |
| Credo bogfond | 200 | 1.669 |
| Samarbejdsprojekter i alt | 324.136 | 316.963 |
| Rejseomkostninger | | |
| Rejse- og opholdsudgifter | 117.097 | 165.654 |
| Driftsudgifter biler | 126.946 | 103.956 |
| Indtægter fra udlån af biler | (14.596) | (9.975) |
| Rejseomkostninger i alt | 229.447 | 259.635 |
| Fællesomkostninger i alt | 1.871.994 | 1.182.764 |

Noter

| | 2018 | 2017 |
|--|--|--------------------------------|
| | kr. | kr. |
| 10. Afskrivninger på materielle anlægsaktiver | | |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 51.295 | 52.932 |
| Grunde og bygninger | 34.313 | 43.439 |
| Gevinst ved salg af ejendom | 0 | (2.070.456) |
| | 85.608 | (1.974.085) |
| | | |
| | 2018 | 2017 |
| | kr. | kr. |
| 11. Finansielle indtægter | | |
| Udlodning, investeringsforeninger | 150.120 | 72.707 |
| Kursregulering værdipapirer | 15.146 | (64.059) |
| | 165.266 | 8.648 |
| | | |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | Grunde og bygninger |
| | kr. | kr. |
| 12. Materielle anlægsaktiver | | |
| Kostpris primo | 442.674 | 6.632.603 |
| Tilgange | 39.500 | 486.153 |
| Kostpris ultimo | 482.174 | 7.118.756 |
| | | |
| Af- og nedskrivninger primo | (272.751) | (428.036) |
| Årets afskrivninger | (51.295) | (34.313) |
| Af- og nedskrivninger ultimo | (324.046) | (462.349) |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi ultimo | 158.128 | 6.656.407 |
| | | |
| | 2018 | 2017 |
| | kr. | kr. |
| 13. Likvide beholdninger | | |
| Kasse, KFS | 25.203 | 19.121 |
| Valutakasse, KFS | 10.701 | 11.650 |
| Danske Bank, KFS konti | 1.908.885 | 2.088.321 |
| Likvider, LTC | 3.993 | 2.745 |
| | 1.948.782 | 2.121.837 |

Noter

| | Byggepulje kr. | Projektmidler til satsning 2018-2020 kr. | I alt kr. |
|------------------------------|---------------------------|---|----------------------|
| 14. Andre reserver | | | |
| Andre reserver primo | 842.286 | 1.000.000 | 1.842.286 |
| Årets bevægelser | (552.336) | 0 | (552.336) |
| Andre reserver ultimo | 289.950 | 1.000.000 | 1.289.950 |

15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er stillet sikkerhed for bankgæld med ejerpantebrev på 300 t.kr. mod pant i foreningens ejendom. Ejendomme udgør pr. 31.12.2018 en regnskabsmæssig værdi på 6.656 t.kr., og bankgælden udgør pr. 31.12.2018 0 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, med tilvalg af egenkapitalopgørelse fra regnskabsklasse C. Der er foretaget enkelte reklassifikationer i året.

Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Grunde og bygninger

Anvendt regnskabspraksis for måling af grunde og bygninger er ændret til, at grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af afskrivninger, da dette vurderes at give et mere retvisende billede af værdien af foreningens ejendomme samlet set. Der afskrives ikke på grunde. Tidligere blev grunde og bygninger målt til offentlig ejendomsvurdering som et udtryk for dagsværdi.

Effekt af praksisændringer

Praksisændringerne medfører en reduktion af omkostninger på Ejendommen Ribevej 71 med 0 t.kr. (2017: 155 t.kr.), en forøgelse af af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver med 34 t.kr. (2017: 43 t.kr.) og en forøgelse af avancen ved salg af ejendomme på 0 t.kr. (2017: 73 t.kr.). Den samlede virkning af praksisændringerne udgør således en reduktion af årets resultat før skat med 34 t.kr. (2017: en forøgelse med 184 t.kr.). Ændringen har ingen skattemæssig effekt. Balancesummen pr. 31.12.2018 reduceres med 194 t.kr. (2017: 645 t.kr.), mens egenkapitalen pr. 31.12.2018 reduceres med 228 t.kr. (2017: 645 t.kr.). Effekten af praksisændringerne pr. 01.01.2017 er indregnet direkte på egenkapitalen.

Bortset fra ovenstående er årsrapporten aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indregningskriteriet er, at kontingenter, gaveindtægter og andre indtægter indtægtsføres i takt med, at indtægten modtages.

Fællesomkostninger

Fællesomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører foreningens primære aktiviteter, herunder kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for foreningens medarbejdere.

Internationaleomkostninger

Internationaleomkostninger omfatter omkostninger til foreningens udenlandske aktiviteter, herunder udsendelse, udenlandske uddannelsesforløb, støtte projekter mv.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|---|--------|
| Bygninger | 75 år |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-6 år |

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Bjerregaard Pedersen

Direktionsmedlem

Serienummer: CVR:51027116-RID:57892318

IP: 128.76.xxx.xxx

2019-03-27 09:51:37Z

NEM ID 

Søren Lykke

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:90915372

IP: 193.89.xxx.xxx

2019-03-27 09:53:48Z

NEM ID 

Niels Christian Askholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-018205104435

IP: 86.52.xxx.xxx

2019-03-27 10:01:09Z

NEM ID 

Christian Rasmussen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-663423892190

IP: 83.92.xxx.xxx

2019-03-27 10:12:07Z

NEM ID 

Per Ladekjær

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-858135475312

IP: 80.161.xxx.xxx

2019-03-27 10:24:44Z

NEM ID 

Benjamin Birk Christophersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-754557674982

IP: 130.225.xxx.xxx

2019-03-27 11:23:41Z

NEM ID 

Frederik Hauge Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-596445765643

IP: 5.103.xxx.xxx

2019-03-27 12:30:44Z

NEM ID 

Eskil Lyngsø

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-613273267600

IP: 77.241.xxx.xxx

2019-03-28 06:42:36Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KE04U-F6XDK-XVV7U-VJWDM-YT12-V45HX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ellen Esmarch Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-464418578351

IP: 2.131.xxx.xxx

2019-03-28 07:00:07Z

NEM ID 

Kristoffer Trelborg Roager

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-971639639870

IP: 80.160.xxx.xxx

2019-03-28 07:20:52Z

NEM ID 

Jakob Skovgård Højlund

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-348079517482

IP: 128.76.xxx.xxx

2019-03-28 07:44:16Z

NEM ID 

Anine Madvig Struer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-466889275639

IP: 2.110.xxx.xxx

2019-03-28 07:44:49Z

NEM ID 

Sarah Morthorst Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-061720762845

IP: 192.38.xxx.xxx

2019-03-28 07:53:42Z

NEM ID 

Sarah Thun Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-861878971063

IP: 152.231.xxx.xxx

2019-03-28 10:37:26Z

NEM ID 

Ellen Højlund Wibe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-003261315906

IP: 85.184.xxx.xxx

2019-03-28 10:38:13Z

NEM ID 

Erik Nedergaard Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-206979762947

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-03-28 12:53:39Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KE04U-F6XDK-XVV7U-VJWDM-YT12-V45HX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Katrine Dahl Mølgaard Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-942131447936

IP: 89.150.xxx.xxx

2019-03-28 22:03:18Z

NEM ID 

Søren Edelmann Hammer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-720059281001

IP: 85.24.xxx.xxx

2019-03-28 22:53:29Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KE04U-F6XDK-XV7U-VJWDM-YTVI2-V45HX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>